

Guida: configurazione su Irenyou di dematerializzazione e domiciliazione bancaria

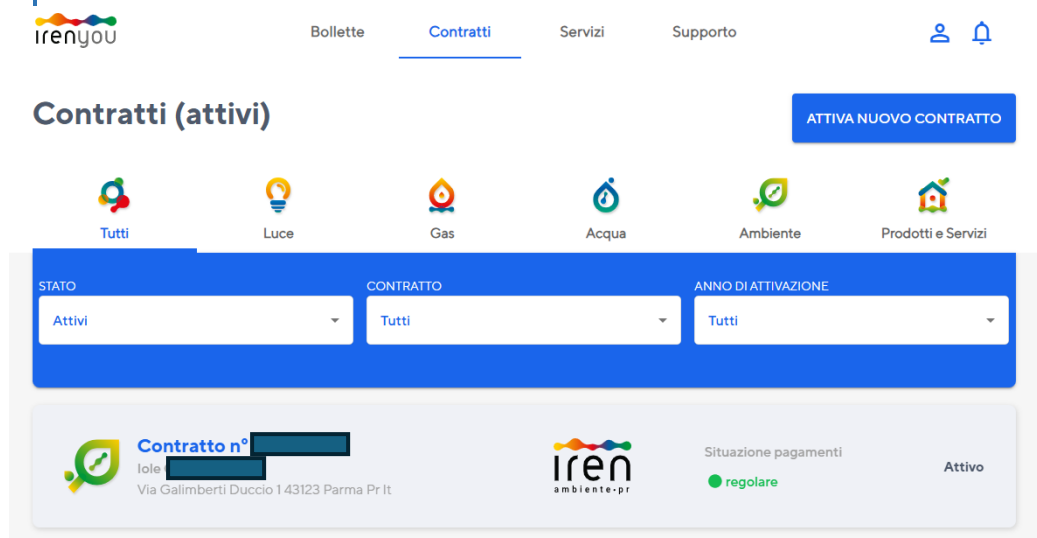
Questa guida descrive come accedere al portale Irenyou, attivare la bolletta digitale (dematerializzazione) e impostare l'addebito diretto (domiciliazione bancaria) sul proprio contratto.

Passo 1 – Accedere al portale Irenyou

Apri il sito Irenyou e clicca su Accedi. Se è la prima volta che utilizzi il portale, scegli Registrati e segui la procedura guidata.

- Accesso tramite sito: clienti.irenyou.gruppofiren.it
- Accesso tramite App [IrenYou](#)

💡 Durante la registrazione ti verrà chiesto di inserire il tuo codice utenza o numero di contratto. Puoi trovarlo in fattura oppure in qualsiasi comunicazione ricevuta dall'azienda. Esempio di codice utenza: 1234567890.



Passo 2 – Aprire il contratto di interesse

Una volta effettuato l'accesso, clicca sulla voce Contratti nel menu principale. Seleziona la categoria AMBIENTE dall'elenco delle tipologie disponibili, quindi clicca sul contratto che desideri gestire.

💡 Se disponi di più contratti (ad es. intestati a Mario Rossi, codice contratto 9876543), assicurati di selezionare quello corretto verificando indirizzo o numero di fornitura.

[← Torna a Contratti](#)



Contratto n. 04 [redatto]

[Modifica](#)

Azioni

Indirizzo di fornitura
VIA GALIMBERTI DUCCIO 1
43123 PARMA PR IT

Titolare
Iole [redatto]

Numero contratto

Codice utente

Tipo utenza
Domestica

Dettagli

Azioni in corso

Conferimenti centro di raccolta

Dotazione contenitori/ecocard



Informazioni fornitura

Società



Passo 3 – Aprire il menu Azioni

All'interno della pagina del contratto, individua il pulsante Azioni posizionato in alto a destra. Cliccaci sopra per aprire il menu a tendina con le operazioni disponibili.

[← Torna a Contratti](#)



Contratto n. [redatto]

[Modifica](#)

Azioni

Attiva bolletta online

Richieste

Indirizzo di fornitura
VIA GALIMBERTI DUCCIO 1
43123 PARMA PR IT

Titolare

Numero contratto

Codice utente

Passo 4 – Attivare la bolletta online (dematerializzazione)

Nel menu Azioni appena aperto, seleziona la voce ATTIVA BOLLETTA ONLINE. Confermando l'operazione, le future bollette non verranno più inviate in formato cartaceo ma saranno disponibili esclusivamente in versione digitale nell'area riservata del portale.

💡 La dematerializzazione è gratuita e contribuisce a ridurre l'impatto ambientale. Riceverai una notifica via e-mail ogni volta che una nuova bolletta sarà disponibile.

Passo 5 – Attivare la domiciliazione bancaria

Per attivare il pagamento automatico tramite addebito bancario, torna nella pagina del contratto e questa volta clicca su Richieste (anziché su Azioni). Si aprirà una nuova sezione con le richieste disponibili per quel contratto.

Passo 6 – Confermare l'addebito diretto

Nella sezione PAGAMENTI E FATTURE, clicca su Attiva addebito diretto. Ti verrà chiesto di inserire il tuo codice IBAN (es. IT60 X054 2811 1010 0000 0123 456) e di confermare l'autorizzazione. Una volta completata la procedura, gli importi delle bollette verranno addebitati automaticamente sul conto corrente indicato alla scadenza.

💡 Assicurati di avere a portata di mano le coordinate bancarie (IBAN) prima di procedere. La domiciliazione viene attivata entro qualche giorno lavorativo dalla richiesta.

Contratto n° [REDACTED]

Pagamenti e fatture

Gestione Tari

Gestione raccolta rifiuti urbani

Attiva addebito diretto

Attiva l'addebito diretto sul tuo contratto



Per assistenza contatta il nostro servizio clienti alla cassetta di posta: support-irenyou@gruppoiren.it